

DINAS PUPR KOTA SAMARINDA

# PERJANJIAN KINERJA 2021

DINAS PEKERJAAN UMUM & PENATAAN RUANG  
KOTA SAMARINDA



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jalan H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. SYAHARIE JA'ANG, SH, M.Si**

Jabatan : Walikota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**H. SYAHARIE JA'ANG, SH, M.Si**

Samarinda, 06 Januari 2021

Pihak Pertama,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA SAMARINDA  
ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	1 Proporsi panjang jaringan jalan kota dalam kondisi baik	87.48 %
		2 Persentase terhubungnya pusat-pusat kegiatan dan pusat produksi di wilayah kabupaten/ kota	100 %
		3 Persentase luas daerah masih tergenang	85 %
		4 Persentase penduduk yang mendapatkan akses air minum yang aman	100 %
2	Meningkatnya aspek penyelenggaraan penataan ruang kota	1 Persentase ketaatan terhadap RTRW	85 %

<b>PROGRAM</b>	<b>ANGGARAN</b>
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 21,744,284,949
2 Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp 2,450,000,000
3 Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rp 6,150,032,000
4 Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional	Rp 175,000,000
5 Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rp 7,680,633,700
6 Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Rp 115,279,922,054
7 Program Penataan Bangunan Gedung	Rp 114,553,370,705
8 Program Penyelenggaraan Jalan	Rp 157,149,154,100
9 Program Pengembangan Jasa Konstruksi	Rp 600,000,000
10 Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp 1,950,000,000

WALIKOTA,

**H. SYAHARIE JA'ANG, SH, M.Si**

Samarinda, 06 Januari 2021

Kepala,  
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG  
KOTA SAMARINDA

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jalan H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

---

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESY DAMAYANTI, ST, MT**

Jabatan : Plt. Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,

**DESY DAMAYANTI, ST, MT**  
NIP. 19711017 200112 2 005

**PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG SEKRETARIAT  
 ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP	100 %
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100 %
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100 %

<b>PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KET</b>
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>Rp 21,744,284,949</b>	
1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 100,000,000	8 Dokumen
2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 19,673,924,000	294 Pegawai
3 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 322,775,200	24 Jenis
4 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 570,603,000	36 Rekening
5 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 1,076,982,749	99 Kendaraan

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
 Pihak Pertama,

**DESY DAMAYANTI, ST, MT**  
 NIP. 19711017 200112 2 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jalan H. Achmad Amins Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESY DAMAYANTI, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Pelaksanaan Jaringan Sumber Air

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,

**DESY DAMAYANTI, ST, MT**  
NIP. 19711017 200112 2 005

**PERJANJIAN KINERJA**  
**BIDANG PELAKSANAAN JARINGAN SUMBER AIR**  
**ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	Persentase drainase dalam kondisi baik / pembuangan aliran air tidak tersumbat	80 %

<b>PROGRAM / KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KET</b>
<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase</b>	<b>Rp 115,279,922,054</b>	
1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 115,279,922,054	72000 Meter

Pihak Kedua,



**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
 Pihak Pertama,



**DESY DAMAYANTI, ST, MT**  
 NIP. 19711017 200112 2 005



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jalan H. Achmad Amins Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. ABDUL SAMAD. AF, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pelaksanaan Jaringan Pemanfaatan Air

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021

Pihak Pertama,

**H. ABDUL SAMAD. AF, ST**  
NIP. 19651203 198903 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**  
**BIDANG PELAKSANAAN JARINGAN PEMANFAATAN AIR**  
**ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	Rasio Jaringan irigasi	0.15 %
		Persentase luas daerah masih tergenang	85 %

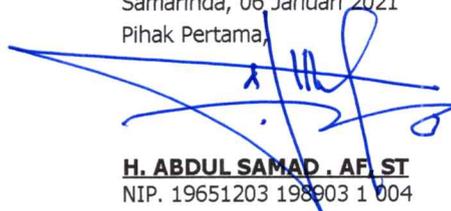
<b>PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KET</b>
<b>Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)</b>	<b>Rp 2,450,000,000.00</b>	
1 Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2,450,000,000	950 Meter

Pihak Kedua,



**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
 Pihak Pertama,



**H. ABDUL SAMAD . AF, ST**  
 NIP. 19651203 198903 1 004



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jalan H. Achmad Amin, Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDDY DJUNAI, ST, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Teknik dan Jasa Konstruksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,

**EDDY DJUNAI, ST, M.Si**  
NIP. 19691018 200212 1 003

**PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG BINA TEKNIK DAN JASA KONSTRUKSI  
ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	Persentase tersedianya 7 (tujuh) layanan informasi jasa konstruksi tingkat kota pada SIPJAKI	100 %
		Persentase tersedianya layanan IUJK dengan waktu penerbitan paling lama 10 hari kerja setelah persyaratan lengkap dan benar	100 %

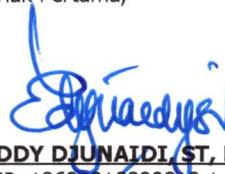
<b>PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KET</b>
<b>Program Pengembangan Jasa Konstruksi</b>	<b>Rp 600,000,000</b>	
1 Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Rp 100,000,000	70 Orang
2 Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 300,000,000	2 Dokumen
3 Penerbitan Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional (Non Kecil dan Kecil)	Rp 50,000,000	142 Advis
4 Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp 150,000,000	1 Dokumen

Pihak Kedua,



**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,



**EDDY DJUNAIDI, ST, M.Si**  
NIP. 19691018200212 1 003



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jl. H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DENNY ALFIAN NOORSANDHY, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,

  
**DENNY ALFIAN NOORSANDHY, ST**  
NIP. 19740613 199903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA  
 BIDANG BINA MARGA  
 ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	Proporsi panjang jaringan jalan kota dalam kondisi baik	87.48 %
		Persentase terhubungnya pusat-pusat kegiatan dan pusat produksi di wilayah kabupaten/ kota	100 %

**PROGRAM / KEGIATAN**

**ANGGARAN**

**KET**

**Program Penyelenggaraan Jalan**

**Rp 157,149,154,100**

1 Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota

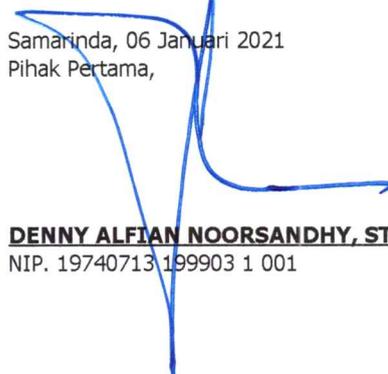
Rp 157,149,154,100 44598,19 Meter

Pihak Kedua,



**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
 Pihak Pertama,



**DENNY ALFIAN NOORSANDHY, ST**  
 NIP. 19740713 199903 1 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jl. H. Achmad Amins Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD CECEP HERLY, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,

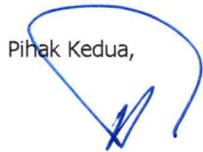
**MUHAMMAD CECEP HERLY, ST, MT**  
NIP. 19730927 200212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA  
BIDANG CIPTA KARYA  
ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	Persentase penduduk yang mendapatkan akses air minum yang aman	100 %
		Persentase Jumlah Bangunan Gedung Pemerintahan dalam Kondisi Baik	100 %
		Jumlah tersedianya Tempat Pemrosesan Akhir TPA / TPST	100 %
		Persentase dokumen penataan bangunan	100 %

<b>PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KET</b>
<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum</b>	<b>Rp 6,150,032,000</b>	
1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp 6,150,032,000	1 Unit
<b>Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional</b>	<b>Rp 175,000,000</b>	
1 Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	Rp 175,000,000	1 Unit
<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah</b>	<b>Rp 7,680,633,700</b>	
1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 7,180,633,700	1 Unit
2 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 500,000,000	3 Dokumen
<b>Program Penataan Bangunan Gedung</b>	<b>Rp 114,553,370,705</b>	
1 Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Rp 114,553,370,705	70 Gedung

Pihak Kedua,



**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,



**MUHAMMAD CECEP HERLY, ST, MT**  
NIP. 19730927 200212 1 001



**PEMERINTAH KOTA SAMARINDA**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**  
Jalan H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang  
SAMARINDA - 75117

**PERJANJIAN KINERJA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUS CAHYADI KURNIAWAN, ST**

Jabatan : Plh. Kepala Bidang Penataan Ruang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  


**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama,



**AGUS CAHYADI KURNIAWAN, ST**  
NIP. 19730819 199803 1 005

**PERJANJIAN KINERJA  
PENATAAN RUANG  
ANGGARAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya aspek penyelenggaraan penataan ruang kota	Persentase ketaatan terhadap RTRW	85 %

<b>PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>ANGGARAN</b>	<b>KET</b>
<b>Program Penyelenggaraan Penataan Ruang</b>	<b>Rp 1,950,000,000</b>	
1 Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Rp 300,000,000	1 Dokumen
2 Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 1,000,000,000	4 Dokumen
3 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 650,000,000	1 Dokumen

Pihak Kedua,

**Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**  
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 06 Januari 2021  
Pihak Pertama

**AGUS CAHYADI KURNIAWAN, ST**  
NIP. 19730819 199803 1 005

