



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jalan H. Achmad Amins Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. H. ANDI HARUN**

Jabatan : Walikota

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dr. H. ANDI HARUN

Samarinda, 15 Februari 2022

Pihak Pertama,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT

NIP. 19660330 199303 1 006

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KOTA SAMARINDA
ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan upaya pengelolaan dan pengembangan sumber daya air	1 Rasio Luasan kawasan permukiman rawan banjir yang dilindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS kewenangan Kab/Kota	35.13 %
		2 Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	76 %
2	Meningkatkan pengelolaan dan pengembangan SPAM	1 Persentase jumlah rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh kabupaten/kota	78 %
3	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan SPALD	1 Persentase jumlah rumah tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik	0.98 %
4	Meningkatnya pengelolaan sampah melalui infrastruktur persampahan	1 Persentase infrastruktur persampahan yang dibangun	25 %
5	Meningkatnya ketaatan terhadap regulasi dan penyelenggaraan bangunan gedung	1 Rasio kepatuhan IMB kab/ kota	1.6 %
		2 Rasio tenaga operator/teknis/analisis yang memiliki sertifikat kompetensi	8.10 %
6	Meningkatnya konektivitas jaringan jalan dari pusat produksi ke pusat kegiatan	1 Tingkat Kemantapan jalan kabupaten/kota	60 %
7	Meningkatnya penyelenggaraan penataan ruang	1 Indeks Penyelenggaraan Penataan Ruang	0.2

PROGRAM	ANGGARAN
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 24,317,141,668
2 Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp 55,697,901,670
3 Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rp 8,755,576,000
4 Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional	Rp 8,537,637,700
5 Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rp 3,282,500,650
6 Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Rp 82,617,244,291
7 Program Penataan Bangunan Gedung	Rp 97,433,766,325
8 Program Penyelenggaraan Jalan	Rp 214,554,677,045
9 Program Pengembangan Jasa Konstruksi	Rp 1,124,539,000
10 Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp 2,776,195,000
11 Program Pengelolaan Izin Lokasi	Rp 37,530,000
12 Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Rp 33,068,000

13	Program Penyelesaian Ganti Kerugian Dana Santunan Tanah Untuk Pembangunan	Rp	33,419,190,000
14	Program Pengelolaan Tanah Kosong	Rp	21,491,000
15	Program Pengelolaan Izin Membuka Tanah	Rp	107,316,120

WALIKOTA,



Dr. H. ANDI HARUN

Samarinda, 15 Februari 2022
Kepala,
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA SAMARINDA



Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jalan H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESY DAMAYANTI, ST, MT**

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
Pihak Pertama,

DESY DAMAYANTI, ST, MT
NIP. 19711017 200112 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG SEKRETARIAT
 ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai evaluasi SAKIP	100 %
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100 %
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pelayanan administrasi perkantoran	100 %

PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 24,317,141,668	
1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 26,658,000	78 Nilai
2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 21,538,017,520	2 Laporan
3 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 942,135,400	4 Laporan
4 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 670,203,000	1 Laporan
5 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 1,140,127,748	1 Laporan

Pihak Kedua,



Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
 Pihak Pertama,



DESY DAMAYANTI, ST, MT
 NIP. 19711017 200112 2 005



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jalan H. Achmad Amins Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ROSNAYADI NOVIDA, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
Pihak Pertama,

ROSNAYADI NOVIDA, ST, MT
NIP. 19700202 199903 1 009

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG SUMBER DAYA AIR
 ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan upaya pengelolaan dan pengembangan sumber daya air	Rasio Luasan kawasan permukiman rawan banjir yang dilindungi oleh infrastruktur pengendalian banjir di WS kewenangan Kab/Kota	35.13 %
		Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi	76 %
2	Meningkatnya kualitas infrastruktur kota sesuai standar yang telah ditetapkan	Persentase drainase dalam kondisi baik / pembuangan aliran air tidak tersumbat	80 %

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Pengelolaan Sumber Daya Air (SDA)	Rp 55,697,901,670.00	
1 Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 50,447,585,500	700 Meter
2 Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 5,250,316,170	13 %
Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	Rp 82,617,244,291	
1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 82,617,244,291	50 %

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022

Pihak Pertama,

ROSNAYADI NOVIDA ST, MT
 NIP. 19700202 199903 1 009



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jl. H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD CECEP HERLY, ST, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Cipta Karya

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022

Pihak Pertama,


MUHAMMAD CECEP HERLY, ST, MT
NIP. 19730927 200212 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
BIDANG CIPTA KARYA
ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan pengelolaan dan pengembangan SPAM	Persentase jumlah rumah tangga yang mendapatkan akses terhadap air minum melalui SPAM jaringan perpipaan dan bukan jaringan perpipaan terlindungi terhadap rumah tangga di seluruh kabupaten/kota	78 %
2	Meningkatnya pengelolaan dan pengembangan SPALD	Persentase jumlah rumah tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik	1 %
3	Meningkatnya pengelolaan sampah melalui infrastruktur persampahan	Persentase infrastruktur persampahan yang dibangun	25 %
4	Meningkatnya ketaatan terhadap regulasi dan penyelenggaraan bangunan gedung	Rasio kepatuhan IMB kab/ kota	1.60 %

PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	Rp 8,755,576,000	
1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	Rp 8,755,576,000	500 SR
Program Pengembangan Sistem Dan Pengelolaan Persampahan Regional	Rp 8,537,637,700	
1 Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Daerah Kabupaten/Kota	Rp 8,537,637,700	1 Bangunan
Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	Rp 3,282,500,650	
1 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2,985,115,250	130 Rumah
2 Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota (UPT)	Rp 297,385,400	100 Septic Tank
Program Penataan Bangunan Gedung	Rp 97,433,766,325	
1 Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Rp 97,433,766,325	500 Advice

Pihak Kedua,



Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
Pihak Pertama,



MUHAMMAD CECEP HERLY, ST, MT
NIP. 19730927 200212 1 001



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jl. H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDY SANTOSO, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Marga

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
Pihak Pertama,

BUDY SANTOSO, ST
NIP. 19770327 200901 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG BINA MARGA
 ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya konektivitas jaringan jalan dari pusat produksi ke pusat kegiatan	Tingkat Kemantapan jalan kabupaten/kota	60 %

PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Penyelenggaraan Jalan	Rp 214,554,677,045	
1 Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Rp 214,554,677,045	3100 Meter

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
 Pihak Pertama,

BUDYISANTOSO, ST
 NIP. 19770327 200901 1 002



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jalan H. Achmad Amin, Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EDDY DJUNAIDI, ST, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Bina Konstruksi

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
Pihak Pertama,

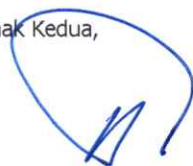
EDDY DJUNAIDI, ST, M.Si
NIP. 19691018 200212 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG BINA KONSTRUKSI
 ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya ketaatan terhadap regulasi dan penyelenggaraan bangunan gedung	Rasio tenaga operator/teknis/analisis yang memiliki sertifikat kompetensi	8.10 %

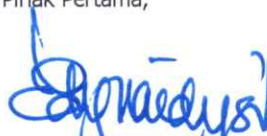
PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Pengembangan Jasa Konstruksi	Rp 1,124,539,000	
1 Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	Rp 117,600,000	80 Orang
2 Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 924,508,000	2 Dokumen
3 Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	Rp 82,431,000	2 Kegiatan

Pihak Kedua,



Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
 Pihak Pertama,



EDDY DJUNAIDI, ST, M.Si
 NIP. 19691018 200212 1 003



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jalan H. Achmad Amin Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUFIDA PUJIASTUTI, ST, M.Sc**

Jabatan : Kepala Bidang Penataan Ruang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022

Pihak Pertama,

NUFIDA PUJIASTUTI, ST, M.Sc
NIP. 19800501 200604 2 010

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG PENATAAN RUANG
 ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya penyelenggaraan penataan ruang	Indeks Penyelenggaraan Penataan Ruang	0.2

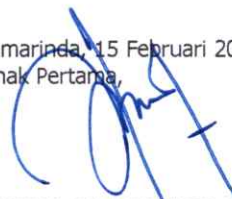
PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp 2,776,195,000	
1 Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Rp 1,255,295,000	0.2 %
2 Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 718,740,000	2 Dokumen
3 Koordinasi dan sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Rp 230,195,000	0.2 Nilai
4 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	571,965,000	0.1 Nilai

Pihak kedua,



Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
 Pihak Pertama,



NUFIDA PUJIASTUTI, ST, M.Sc
 NIP. 19800501 200604 2 010



PEMERINTAH KOTA SAMARINDA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Jalan H. Achmad Amins Kelurahan Gunung Lingai Kecamatan Sungai Pinang
SAMARINDA - 75117

PERJANJIAN KINERJA
TAHUN ANGGARAN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IGNATIUS HARRY SUTADI, S.Sos, MM**

Jabatan : Kepala Bidang Pertanahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT**

Jabatan : Kepala Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
Pihak Pertama,

IGNATIUS HARRY SUTADI, S.Sos, MM
NIP. 19670707 198609 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
 BIDANG PERTANAHAN
 ANGGARAN TAHUN 2022**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Sistem Pelayanan Publik	Persentase Luas Pemanfaatan Tanah yang sesuai dengan peruntukan tanah pada izin yang diterbitkan Persentase penyediaan lahan untuk pembangunan infrastruktur (Luas lahan/bidang yang disediakan/target luas lahan yang seharusnya disediakan)	72.72 % 51.22 %

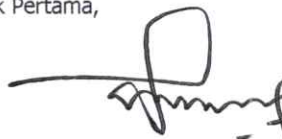
PROGRAM / KEGIATAN	ANGGARAN	KET
Program Pengelolaan Izin Lokasi	Rp 37,530,000	
1 Pemberian Izin Lokasi Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Rp 37,530,000	9 SK
Program Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan	Rp 33,068,000	
1 Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Rp 33,068,000	5 Kasus Meter
Program Penyelesaian Ganti Kerugian Dana Santunan Tanah Untuk Pembangunan	Rp 33,419,190,000	
1 Penyelesaian Masalah Ganti Kerugian dan Santunan Tanah untuk Pembangunan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp 33,419,190,000	120 ha
Program Pengelolaan Tanah Kosong	Rp 21,491,000	
1 Inventarisasi dan Pemanfaatan Tanah Kosong	Rp 21,491,000	1500407 M2
Program Pengelolaan Izin Membuka Tanah	Rp 107,316,120	
1 Penerbitan Izin Membuka Tanah	Rp 107,316,120	56 Surat

Pihak Kedua,



Ir. HERO MARDANUS SATYAWAN, MT
 NIP. 19660330 199303 1 006

Samarinda, 15 Februari 2022
 Pihak Pertama,



IGNATIUS HARRY SUTADI, S.Sos, MM
 NIP. 19670707 198609 1 001